
 <p>CLÍNICA PRIMAVERA UN LUGAR PARA LA VIDA</p>	<p align="center">CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3</p>	<p>Fecha de revisión: Octubre 2018</p>
		<p>Código: 104-01.1</p>
	<p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Versión: 04</p>
		<p>Página 1 de 7</p>

<p>ACTA 37 de 2020</p>	
<p>FECHA: 30/12/2020</p>	<p>HORA INICIO: 14:00 HRS</p>
<p>LUGAR: AUDITORIO / VIRTUAL</p>	<p>HORA FINAL: 15:00 HRS</p>
<p>1. CONVOCATORIA</p>	
<p>CONVOCADA POR:</p> <p>ING. Diana Carolina Flórez Coordinadora Biomédica Presidente COPASST</p>	<p>INVITADOS (NOMBRE – CARGO):</p> <p>COPASST Líder SG-SST Representante ARL SURA Inspectora de Ministerio de Trabajo</p>
<p>2. ASISTENTES</p>	
<p>Lista web de asistencia.</p>	
<p>3. OBJETIVO DE LA REUNIÓN</p>	
<p>1. Socializar compromisos anteriores. 2. Revisión de informe para envió al Ministerio de Trabajo.</p>	
<p>4. ORDEN DEL DÍA</p>	
<p>1. Ubicación de asistentes. 2. Lectura de lectura anterior. 3. Dar inicio al comité.</p>	
<p>5. DESARROLLO DE LA REUNIÓN</p>	
<p>La Líder SG-SST inicia con la lectura de los compromisos anteriores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra del micrófono para el área de facturación línea de frente: 	

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 2 de 7

Paola refiere que ya se hizo la entrega del micrófono para el área de admisiones, el área de sistemas también ya hizo la instalación correspondiente, dejando así cerrado el compromiso en mención.

- Aire acondicionado urgencias:

La ingeniera manifestó a Paola que ya se cambiaron las poleas y se está realizando monitoreo analizando la capacidad del equipo para todo el servicio, confirmando que queda pendiente por finalizar este compromiso en mención.

- Entrega de elemento de protección personal por parte de los líderes.

Paola nos refiere que el informe se está realizando y enviando todos los viernes, se aclara que por ser festivo el viernes, al igual que la semana pasada, el día de hoy se estarán recibiendo los informes por parte de los líderes sobre la entrega de los elementos de protección personal, por tal motivo se adelantara la entrega del informe para el día jueves.

Paola Ávila comenta que el compromiso de la entrega de caretas por parte de la ARL que ya estaba cerrado porque que la semana anterior se recibieron 60 caretas las cuales se les realizo la revisión que estaba pendiente, dando como resultado que solo 24 caretas fueron funcionales, los 36 restantes no son funcionales. Se hizo la novedad con Luz Nidia manifestando que se realizó la novedad al área encargada por parte de la ARL, compromiso que queda pendiente nuevamente.

La Dra. Mónica refiere que el área correspondiente conoce el tema y que se queda en dar respuesta la próxima semana a la reunión.

Doctora Paula socializa Informe del estado del brote dentro de la institución:



COMPORTAMIENTO DE CASOS CONFIRMADOS SARS COV 2 POR SERVICIOS CLINICA PRIMAVERA



FECHA	29/12/20
AUX DE ENFERMERIA	119
JEFE ENFERMERO	36
MEDICO	38
TERAPEUTA	7
INSTRUMENTADORA QX	2
FARMACIA	4
SANITIZACION	10
ESTUDIANTE	4
TEC RADIOLOGIA	2
ORIENTADOR	2
TRASCRIPTORA	1
ADMINISTRATIVO	18

TIPO DE ATENCION	
DOMICILIARIO	3
EN AISLAMIENTO POR SOSPECHA	5
HOSPITALIZADO	0
RECUPERADO	240

FUENTE DE CONTAGIO	
LABORAL	197
COMUNIDAD	46
EN ESTUDIO	0

TOTAL A LA FECHA: 243





FUNCIONARIOS EN AISLAMIENTO POR MES	
JUNIO	82
JULIO	153
AGOSTO	62
SEPTIEMBRE	65
OCTUBRE	50
NOVIEMBRE	33
DICIEMBRE	32


REINTEGRO LABORAL	
POSITIVOS	240
NEGATIVOS	217
SIN RPRUEBA (POR CONTACTO EN COMUNIDAD O NO ENVIAN REPORTE DE LAB)	20
TOTAL	463



BROTE POR CASO INICIAL

AREA	CASOS	ESTADO
ADMON	6	CERRADO
CIRUGIA	8	CERRADO
PAD	2	CERRADO
URGENCIAS	23	CERRADO
HOSPITALIZACION	18	CERRADO



	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 5 de 7

La Dra. Paula nos refiere que lo que va de corrido del mes de diciembre van 32 funcionarios que han estado en aislamiento, en este momento se tiene en aislamiento 9 funcionarios de los cuales 3 son positivo y 6 en espera de resultados.

Los casos que se han ido presentando últimamente como se ha tenido un poco más de tiempo para el análisis, se ha corroborado que la mayoría son casos comunitarios, mencionando que las áreas que se han aislado funcionarios últimamente son el área de cirugía, urgencias y hospitalización, incluso uno que otro caso en especialistas.

La Dra. paula menciona que también se ha realizado un seguimiento y análisis epidemiológico de los funcionarios que trabajan en varias instituciones y su comportamiento dentro y fuera de las instalaciones.

La Dra. Mónica realiza intervención preguntando si se conoce casos de reinfección a lo cual la Dra. Paula contesta que se está esperando las definiciones del ministerio para corroborar si 3 funcionarios con caso sospechoso de reinfección ya que entre los meses de Julio y agosto estuvieron positivos y a la fecha presentan síntomas siendo nuevamente positivos, los cuales se está realizando análisis de los 3 casos presentados.


A la fecha no se tiene un aumento de casos significativo por lo cual la Secretaria de Salud no solicita informe de conglomerados y los brotes se tienen cerrados.

La Dra. Nadia realiza intervención mencionando la importancia de la conciencia social, responsabilidad, por parte de los protocolos de salud pública por parte de los funcionarios, recalando aún más la responsabilidad de los funcionarios que trabajan en diferentes instituciones ya que se ha evidenciado que hay funcionarios que no están cumpliendo con los aislamientos.

La Dra. Mónica pregunta si se realiza comunicación o contacto con las entidades con las cuales compartimos colaboradores a lo cual Paola responde que si se tiene comunicación con todas las instituciones identificando un caso al cual se realizó la notificación a la secretaria de salud por incumplimiento de protocolos. La Dra. Mónica refiere que nos seguirá acompañando desde la ARL para lo que se necesite. También refiere que se tiene pensado realizar un apoyo mediante capacitación o refuerzo para los funcionarios para toma de conciencia en cuanto a todo lo referente con la pandemia.

Paola manifiesta que teniendo en cuenta el hallazgo del personal que no está cumpliendo la medida de aislamiento se tomaran las siguientes medidas:

- Continuar la comunicación con las demás instituciones para informar los funcionarios con aislamientos.

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 6 de 7

- Continuar con los seguimientos desde epidemiología al personal en aislamiento.
- Coordinar con la ARL apoyo para afrontar la situación por medio de una capacitación de refuerzo para el personal.

Finalmente, Paola Ávila pregunta como considera que la Clínica está en cumplimiento de entrega de EPP, comité en general manifiesta que un 100%.

6. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS VERIFICABLES EN SIGUIENTE REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLE(S)	FECHA DE EJECUCIÓN	SOPORTE DE EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN
Cambio de caretas	ARL	Por definir	Envío
Adecuación aires acondicionados Urgencias	Ambiente Físico	Próximo comité	Informe
Presentar propuesta para apoyo para afrontar la situación detectada con los aislamientos.	ARL	Próximo comité	Informe
Entrega de soportes EPP	Lideres	31/12/2020	Soportes
Envío informe al Ministerio de Trabajo	COPASST	31/12/2020	Correo

7. FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

29/01/2021

